



MUNICÍPIO DE
CAICÓ

MUNICÍPIO DE CAICÓ/RN

CNPJ (MF) 08.096.570/0001-39

Av. Coronel Martiniano, 993, Centro, Caicó/RN – CEP: 59300-000

PABX (84) 3421-2279 (84) 3421-2280

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA A COMPOSIÇÃO DE ASSISTENTES DE ALFABETIZAÇÃO PARA ATUAREM NO PROGRAMA MAIS ALFABETIZAÇÃO, REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2018, A SEREM LOTADOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAICÓ/RN, no uso de suas atribuições legais, obedecendo a ordem de classificação, bem como de acordo com a necessidade da Administração, **RESOLVE**:

Art. 1º. **CONVOCAR** os profissionais nominados na lista do Anexo I deste Edital, aprovados no Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital de Seleção nº 001/2018, a comparecer, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação deste, à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, localizada no Centro Administrativo, situado na Avenida Cel. Martiniano, 993, Centro, nesta cidade, no horário das 07h às 12h, sala 102.

Art. 2º. Para a contratação, o aprovado cujo nome conste na lista do Anexo I deverá apresentar todos os documentos e habilitações exigidas ao desempenho da função, conforme relação contida no Anexo II deste instrumento.

Caicó/RN, 08 de maio de 2018.

ROBSON DE ARAÚJO
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE
CAICÓ

MUNICÍPIO DE CAICÓ/RN

CNPJ (MF) 08.096.570/0001-39

Av. Coronel Martiniano, 993, Centro, Caicó/RN – CEP: 59300-000

PABX (84) 3421-2279 (84) 3421-2280

ANEXO I

CARGO: ASSISTENTES DE ALFABETIZAÇÃO

| | | | |
|-----|------------------------------------|----------------|-----|
| 19º | RAISSA PEREIRA DE LIMA | 066.402.464-57 | 5,0 |
| 20º | EDILENE FAUSTINA MEDEIROS QUEIROZ | 018.086.464-52 | 5,0 |
| 21º | MARIA DE FÁTIMA DE MDEIROS AZEVEDO | 850.710.484-34 | 4,0 |

ANEXO II

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA APRESENTAÇÃO

1. Cédula de Identidade (RG), original e cópia simples;
2. Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), original e cópia simples;
3. Título de Eleitor, original e cópia simples, acompanhado de Certidão de Quitação Eleitoral;
4. Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
5. Comprovante de escolaridade para o cargo, acompanhado do registro no órgão de classe, caso haja;
6. PIS/PASEP;
7. Comprovante de Residência, original e cópia simples.