



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAICÓ/RN
CNPJ Nº: 08.096.570/0001-39
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CHAMAMENTO DE APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL A SER LOCADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTENCIA SOCIAL PROMOVIDO POR ESTE MUNICÍPIO DE CAICÓ/RN E REGIDO PELO EDITAL Nº 02/2017.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAICÓ/RN, no uso de suas atribuições legais, obedecendo a ordem de classificação, de acordo com a necessidade da Administração e:

CONSIDERANDO, que muito embora todos os candidatos aprovados para o cargo de Orientador Socioeducacional tenham sido convocados, ainda persiste a necessidade da Administração,

RESOLVE:

Art. 1º. **RECONVOCAR** os profissionais nominado na lista do Anexo I deste edital, aprovados no Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital de Seleção nº 02/2017 da SEMTHAS, a comparecerem, **até às 13:00h do dia 09 de maio de 2018**, à Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social, localizada na Avenida Coronel Martiniano, nº 993, 1º andar, Centro, nesta cidade, para contratação temporária no quadro de pessoal deste Município.

Art. 2º. A unidade de lotação do convocado será aquela especificada na lista do Anexo I.

Art. 3º. Para a contratação, o aprovado cujo nome conste na lista do Anexo I deverá apresentar todos os documentos e habilitações exigidas ao desempenho da função, conforme relação contida no Anexo II deste instrumento.

Caicó/RN, 07 de maio de 2018.

ROBSON DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

ANEXO II

CARGO: ORIENTADOR SOCIOEDUCACIONAL- ZONA URBANA

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	MÉDIA FINAL	LOTAÇÃO
13º	ALINE CRISTINA SILVA	24/22	128,5	CRIANÇA FELIZ
14º	HALINE HENRIQUE ALVES	87/24	126	CRIANÇA FELIZ

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A CONTRATAÇÃO

1. Cédula de Identidade (RG), original e cópia simples;
2. Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), original e cópia simples;
3. Título de Eleitor, original e cópia simples, acompanhado de Certidão de Quitação Eleitoral;
4. Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
5. Comprovante de escolaridade para o cargo, acompanhado do registro no órgão de classe, caso haja;
6. PIS/PASEP
7. Comprovante de Residência, original e cópia simples.